



REQUISITOS PARA BACHILLER

1. **SOLICITUD** dirigido al Decano de la Facultad.
Precisar en la solicitud, si en su plan de estudios aprobó el conocimiento de un idioma extranjero, nivel básico, de preferencia inglés o lengua nativa; o certificación por el Centro de Idiomas de la UNHEVAL.
2. **DOS FOTOGRAFÍAS** actualizadas de frente, tamaño pasaporte a colores, (medidas: alto 4.5 cm y ancho 3.5 cm) a colores, fondo blanco, con terno azul presidente o negro, sin lentes.
(obligatorio) dejar las fotos en bolsita transparente.
3. **DECLARACIÓN JURADA** de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales.
4. **RESOLUCIÓN** de aprobación del informe final de prácticas preprofesionales.
5. **CONSTANCIA** de no adeudar (**Coordinar con la secretaria de Decanato**).
6. <https://intranetestudiante.unheval.edu.pe> (ingresar al link y llenar la información sobre VARIABLE ÉTNICA, imprimir y firmar)
7. **PAGO** por derecho de Grado de Bachiller: **(420.00)**

BANCO DE LA NACIÓN			
Centro de Costo	Código de Pago	Concepto	Monto
ADM. CENTRAL	63	Grado de bachiller	S/. 420.00

SCOTIABANK			
Centro de Costo	Código de Pago	Concepto	Monto
ADM. CENTRAL	177	Grado de bachiller	S/. 420.00

NOTA:

- a) Llevar el expediente físico a la oficina del decanato.
- b) **El Formato Único de Trámite (FUT)**, y la **Declaración Jurada**, lo pueden descargar en la página de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras: <https://www.unheval.edu.pe/webs/79>
- c) Para los diversos trámites de este tipo tener presente el **Reglamento de Grados y Títulos de la UNHEVAL** que se puede visualizar en el siguiente enlace: <https://www.unheval.edu.pe/webs/79>

CONSULTAS:

Secretaría de Decanato FCCyF

Horario de Atención: Lunes a viernes de 07:30 am. a 01:00 pm. y de 03:00 pm. a 05:15 pm.