

PROCEDIMIENTO Y REQUISITOS PARA OPTAR EL TÍTULO DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA – SUSTENTACIÓN DE LA TESIS

1. REQUISITOS PARA LA SUSTENTACIÓN DE TESIS:

Deberá contar con las credenciales de egresado y enviar un correo a: segundaespecialidad@unheval.edu.pe en formato PDF de forma independiente consignando los documentos solicitados en los incisos A), B) y C) (en caso de que integren de 2 a 3 tesisistas considerar los requisitos del inciso C) deben enviar con el expediente personal en distintos formatos PDF con el nombre de cada tesisista.

A). PRIMER PDF: REQUISITOS A PRESENTAR DE MANERA COLECTIVA EN EL SIGUIENTE ORDEN:

- FUT dirigido al Decano de la Facultad de Psicología, solicitando fijar fecha y hora de sustentación, considerando los datos y firmado por los 3 integrantes.
- Copia Resol. jurado revisores de borrador de tesis.
- 3 informes favorables del jurado revisor (presidente, secretario y vocal) de borrador de tesis.
- Constancia de antiplagio, con la descripción del porcentaje de 30% al reverso de la constancia.

B). SEGUNDO PDF:

- Un (01) ejemplar en PDF del borrador de tesis (en la caratula debe indicar línea de investigación), para enviar a los jurados examinadores para la sustentación.

NOTA: EL TITULO DEL BORRADOR DE TESIS DEBE ESTAR EN TODOS LOS DOCUMENTOS TAL COMO SE ENCUENTRA EN LAS RESOLUCIONES ANTECEDENTES A ESTE TRÁMITE, PUESTO QUE SE EMITIRÁ LA RESOLUCIÓN, SIN LUGAR A RECLAMO,

C.) EXPEDIENTE INDIVIDUAL COMPRENDE LO SIGUIENTE

1º FUT dirigido al Decano de la Facultad de Psicología, solicitando optar el Título de Segunda Especialidad Profesional en Psicología (DE MANERA INDIVIDUAL EN EL CASO DE QUE SEA UNA TESIS COLECTIVA)

2º Para egresados de otras Universidades: Copia del diploma del título profesional con el que ingreso, autenticado por el fedatario de la Universidad de procedencia, solo para aquellos procedentes de otras Universidades, (excepto para los egresados de la UNHEVAL).

3º Para egresados de Institutos pedagógicos: Constancia o Resolución del registro del Título Profesional en copia fedateado por la Dirección Regional de Educación o legalizado por un notario público.

4º Constancia de anti plagio de la tesis, con la descripción del porcentaje de 30% al reverso de la constancia.

5º Declaración Jurada simple de no tener antecedentes policiales, penales ni judiciales.

6º tres (03) fotografías actualizadas de frente tamaño pasaporte, a colores, con terno y en fondo blanco. Presentar en un sobre transparente.

7° Pagar por derecho de título de Segunda Especialidad (s/. **908.00**).

“CÓDIGOS DE PAGO: Si va al banco de la nación pagas con código de transacción 9135 y código por concepto 75, y si es al Scotiabank al código 190”.

8° Los que egresaron el pregrado en la UNHEVAL deben sacar la CONSTANCIA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE EGRESADOS VALDIZANOS con sus datos personales, al WhatsApp del siguiente teléfono: 917356387.

9° Constancia de no adeudar a cuentas corrientes de la UNHEVAL- solicitar con sus datos personales y mención al WhatsApp del siguiente teléfono: 917356387.

10°. Recibo de pago por sustentación de segunda vez (s/.**228.00**) (para aquellos alumnos que se desapruében en la 1ra vez de sustentación).

NOTA: EN CASO SEA OBSERVADO SU TRÁMITE VOLVER A ENVIAR CON FECHA ACTUALY CERCIORARSE QUE SUS DATOS PERSONALES ESTE TAL COMO ESTÁ EN SU DNI.

2. **REQUISITOS PARA OPTAR EL TITULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL**

Debe contener lo siguiente:

- A. 02 empastados de tesis debidamente numerados (DE ACUERDO CON NORMAS APA) y debe contener como ANEXOS ENUMERADOS como indica en el Reglamento de Grados y Títulos siguiente:
- **ACTA DE SUSTENTACIÓN**, siendo la tras antepenúltima hoja del empastado.
 - **LA RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DE ASESOR**, siendo la antepenúltima hoja del empastado.
 - **CONSTANCIA DE ANTI PLAGIO CON LA DESCRIPCIÓN DEL PORCENTAJE DE 30% AL REVERSO DE LA CONSTANCIA**, siendo la penúltima hoja del empastado.
 - **FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS** con firma original, siendo este formato la última hoja del empastado, considerar en los DVDs con fecha del día que va a presentar en la oficina.
 - En el empastado y en la caratula del empastado debe indicar línea de investigación.
 - (PRESENTAR DE MANERA GRUPAL).
 - 06 DVDs membretados conteniendo la tesis en formato: Word y PDF editables identificado con el código: T023_N° de DNI_S debe contener los mismos anexos que los empastados y numeración; además debe considerar en un tercer archivo PDF los 4 anexos (ACTA DE SUSTENTACIÓN, RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DE ASESOR, CONSTANCIA DE ANTI PLAGIO CON LA DESCRIPCIÓN DEL PORCENTAJE DE 30% Y FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EDITABLE) En el membretado y en la caratula del debe indicar línea de investigación (PRESENTAR DE MANERA GRUPAL)
 -
 - -01 artículo científico anillado min. 05 máx. 08 páginas, de acuerdo con el modelo de carátula y esquema de artículo científico. En la caratula del debe indicar línea de investigación (PRESENTAR DE MANERA GRUPAL)

- 01 DVD membretado conteniendo el artículo científico en Word editable identificado con el código: T023_N° de DNI_S debe contener lo mismo del anillado, de acuerdo al modelo de carátula y esquema de artículo científico. En el membretado y en la caratula del debe indicar línea de investigación (PRESENTAR DE MANERA GRUPAL)

DATO IMPORTANTE: Presentar en folder manila el inciso C) de cada tesista de forma física, en cuanto a las solicitudes enviar con la misma fecha que enviaron antes de la sustentación.

TODO TRÁMITE EN ARCHIVO PDF SERÁ ENVIADA AL SIGUIENTE

CORREO:

segundaespecialidad@unheval.edu.pe

